

Solicitud de devolución de matrícula

En este formulario podrá diligenciar la solicitud de devolución de matrícula de pregrado o posgrado ante el proceso de Tesorería en conjunto con Facturación y Cartera.

Antes de diligenciar este formulario se requiere cumplir con una de las siguientes condiciones:

1. Contar con el saldo a favor a que se hace acreedor por alguna de las causales registradas en el Reglamento Estudiantil de la Institución, especialmente lo referido en el artículo 33 referente a los reembolsos de matrícula.
2. Que se le haya informado oficialmente que tiene el derecho al beneficio de devolución de matrícula, dado que previamente se han identificado pagos dobles plenamente identificados a su favor por pertenecer algún programa de auxilios, becas o similares.
3. Contar con no saldo a favor por un estudio no adelantado o un trámite interno ante el área de Admisiones y Registro que dio lugar a la devolución.

En todo caso su solicitud está sujeta a las verificaciones que las áreas de Bienestar, Admisiones y Financiera realicen.

El trámite de devolución tiene una duración estimada de 30 días hábiles, considerando las validaciones a que está sujeto y el volumen de solicitudes.

Si tiene dudas puede comunicarse al correo devoluciones@iudigital.edu.co

LINK DEL FORMULARIO

https://docs.google.com/forms/d/13J4I4M_TQrGdAOH0hSArp8JhLC97VszDswK4ObiPDSE/edit