

- 1. OBJETIVO:** Realizar proceso para la solicitud de duplicado de diploma o acta de grado en la Institución Universitaria digital de Antioquia.
- 2. ALCANCE:** Inicia con la solicitud del documento y termina con el envío del documento solicitado por parte del Área de Admisiones, Registro y Control.
- 3. DEFINICIONES:**

**Título Académico.** Es el reconocimiento expreso otorgado a una persona natural a la culminación de un programa, por haber adquirido un saber determinado en la Institución Universitaria Digital de Antioquia, conforme a lo establecido por la Ley. Para optar a un Título Académico en la IU. Digital.


Artículo 57 del Acuerdo Directivo Nro. 079 del 19 de noviembre de 2020 (Reglamento Estudiantil).

**Constancia del Título.** El otorgamiento de un Título se hará constar mediante un Acta de Grado y un Diploma, que estarán anotados en el libro de Registros de Títulos de la IU. Digital.

Parágrafo: El libro de Registros de Títulos de la IU. Digital se llevará por parte de la Oficina de Admisiones y Registro Académico.

Artículo 58 del Acuerdo Directivo Nro. 079 del 19 de noviembre de 2020 (Reglamento Estudiantil).

<b>ELABORÓ:</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>
Nombre: Nora Eugenia Franco Muñoz	Nombre: Eliana Mileidy López Alvarez	Nombre: Fabian Escudero Salgado
Cargo: Contratista de Apoyo	Cargo: Coordinadora de Admisiones, Registro y Control	Cargo: Director de Planeación
Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022

 <b>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DIGITAL DE ANTIOQUIA</b>	<b>INSTRUCTIVO DUPLICADO DE DIPLOMA O ACTA DE GRADO</b>	Código: AD-I-14
		Versión: 01

#### 4. CONTENIDO:

4.1. Si requiere un duplicado de acta o diploma de grado, debe de enviar al correo de [grados@iudigital.edu.co](mailto:grados@iudigital.edu.co) los siguientes documentos:

##### Si es por deterioro o perdida

- ✓ Solicitud por escrito
- ✓ Copia de documento de identidad
- ✓ Constancia de pago (valor definido en el acuerdo de los derechos pecuniarios establecido para cada vigencia)

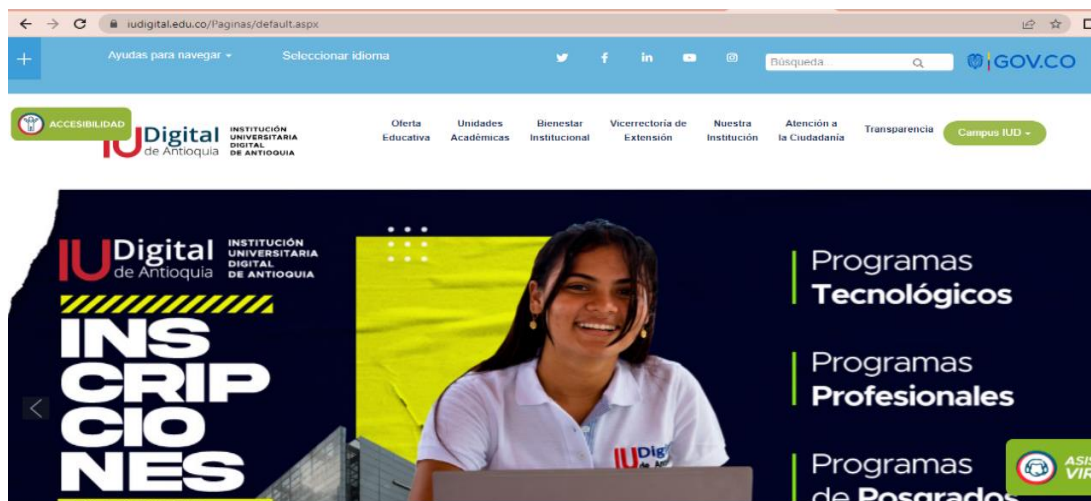
##### Si es por cambio de nombre o sexo

- ✓ Solicitud por escrito
- ✓ Escritura pública
- ✓ Registro Civil
- ✓ La identificación anterior y actual
- ✓ Constancia del pago (valor definido en el acuerdo de los derechos pecuniarios establecido para cada vigencia)

#### 4.2. Ingresar al portal institucional,

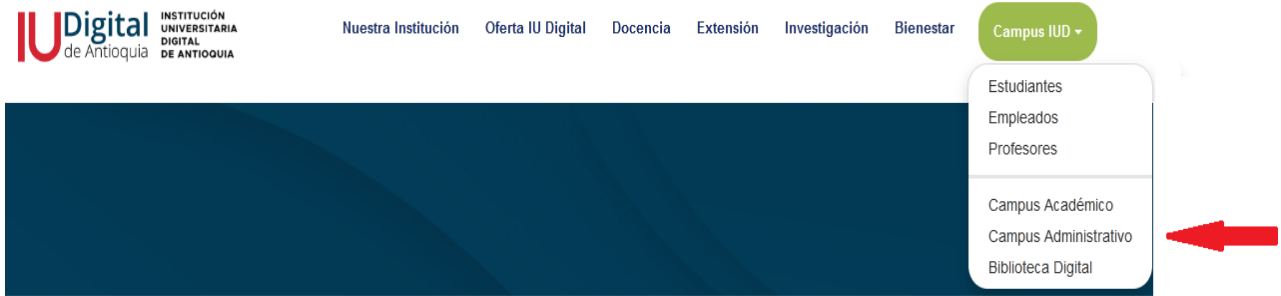
Tener presente que solo puede solicitarlo si cumple las condiciones del reglamento estudiantil, mencionadas en la página 1 del presente instructivo.

<https://www.iudigital.edu.co/Paginas/default.aspx>



ELABORÓ:	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Nora Eugenia Franco Muñoz	Nombre: Eliana Mileidy López Alvarez	Nombre: Fabian Escudero Salgado
Cargo: Contratista de Apoyo	Cargo: Coordinadora de Admisiones, Registro y Control	Cargo: Director de Planeación
Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022

**4.3. Seleccionar Campus IUD / Campus Administrativo.**



**4.4. Ingresar el usuario y contraseña establecidos en el momento de la admisión y dar clic en botón “Ingresar”.**



Si olvidó las credenciales, puede dar clic en recuperar contraseña y será notificado al correo electrónico que registro en el sistema académico.

ELABORO:	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Nora Eugenia Franco Muñoz	Nombre: Eliana Mileidy López Alvarez	Nombre: Fabian Escudero Salgado
Cargo: Contratista de Apoyo	Cargo: Coordinadora de Admisiones, Registro y Control	Cargo: Director de Planeación
Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022

**4.5. Ubicar el panel de opciones al lado izquierdo, Menú Servicios / Financiero / Servicios Financieros.**



**4.6. Selecciona en Servicio duplicado diploma o duplicado de Acta y dar clic en el botón liquidar.**


**Servicios Financieros**

Servicio  
 

Valor



ELABORO:	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Nora Eugenia Franco Muñoz	Nombre: Eliana Mileidy López Alvarez	Nombre: Fabian Escudero Salgado
Cargo: Contratista de Apoyo	Cargo: Coordinadora de Admisiones, Registro y Control	Cargo: Director de Planeación
Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022

 <b>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DIGITAL DE ANTIOQUIA</b>	<b>INSTRUCTIVO DUPLICADO DE DIPLOMA O ACTA DE GRADO</b>	Código: AD-I-14
		Versión: 01

4.7. Se listará el servicio en la parte inferior y puede descargar la liquidación o pagar en línea.

**Servicios Financieros**

Servicio

Valor

Programa

[Liquidar](#)

Servicio	Programa	Fecha	Valor Total	Valor Actual	Imprimir Factura	Pagos en Línea	Estado de Pago	Imprimir
Duplicado diploma	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	2022-09-27	48600.0	48600.0			Sin pago	--



Institución Universitaria Digital de Antioquia  
 DIR: Cll 10 Sur 50 e - 31 Sede Posgrados  
 Universidad de Antioquia  
 TEL: 5200750 Ext102 o 103  
 NIT: 901168222


Banco de Occidente CA-409-81704-6

**LIQUIDACIÓN OM-08923**  
  
**Referencia 08923810**

TERCERO: Francisco Javier	DOCUMENTO: 71.312.	DIRECCIÓN: Carrera 25 a # 38 a 18 casa 177	TELÉFONO: 2284615	CIUDAD: MEDELLIN
---------------------------	--------------------	--	-------------------	------------------

FECHA	COD. PROGRAMA	PROGRAMA	AÑO	PERIODO	
2022-08-27	108384	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	0	0	
CÓDIGO	CONCEPTO		VALOR UNITARIO	CANTIDAD	TOTAL
TEC013	Otros ingresos diversos		--	--	(+) \$48.800
<b>TOTAL LIQUIDACIÓN</b>					<b>\$48.600</b>
<b>TOTAL A PAGAR HASTA 20221027</b>					<b>\$48.600</b>
<b>RECARGO POR PLAZO</b>					<b>0.0%</b>
<b>TOTAL A PAGAR HASTA 20221027</b>					<b>\$48.600</b>
<small>El pago total de su liquidación lo puede realizar en las oficinas del Banco de Occidente en efectivo y cheque de gerencia a la cuenta de ahorros 409-81704-6. Pago a través de PSE desde cuentas corrientes y de ahorros o con tarjeta de crédito VISA o MASTERCARD. Corresponsal Efecty convenio 1820 con número de referencia de la factura. Todo pago en horario adicional se cobrará con la tarifa del día hábil siguiente. Factura:</small>					
<b>DOCUMENTO PARA EL ESTUDIANTE</b>					

ELABORO:	REVISÓ	APROBÓ
Nombre: Nora Eugenia Franco Muñoz	Nombre: Eliana Mileidy López Alvarez	Nombre: Fabian Escudero Salgado
Cargo: Contratista de Apoyo	Cargo: Coordinadora de Admisiones, Registro y Control	Cargo: Director de Planeación
Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022

 <b>INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DIGITAL DE ANTIOQUIA</b>	<b>INSTRUCTIVO DUPLICADO DE DIPLOMA O ACTA DE GRADO</b>	<b>Código: AD-I-14</b>
		<b>Versión: 01</b>

#### 4.8. Formar de pago

Puede realizar el pago a través de las siguientes opciones:

- ✓ Oficinas **Banco de Occidente** en efectivo y cheque de gerencia, cuenta de ahorros 409-81704-6.
- ✓ Corresponsal **EFACTY** convenio 1820
- ✓ Pago a través de **PSE** desde cuentas corrientes y de ahorros o con tarjeta de crédito VISA o MASTERCARD.

**4.9.** El Área de Admisiones, Registro y Control expedirá dentro de los 20 días hábiles de la fecha del envío del soporte de pago, el documento, previa coordinación con el solicitante.

#### 5. HISTORIAL DE CAMBIOS

<b>Versión</b>	<b>Fecha</b>	<b>Descripción del Cambio</b>
01	10/10/2022	No aplica, primera versión

<b>ELABORO:</b>	<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>
Nombre: Nora Eugenia Franco Muñoz	Nombre: Eliana Mileidy López Alvarez	Nombre: Fabian Escudero Salgado
Cargo: Contratista de Apoyo	Cargo: Coordinadora de Admisiones, Registro y Control	Cargo: Director de Planeación
Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022	Fecha: 10/10/2022